

# Layout

## Como inserir / editar um Template ?

01) Acesse o painel de controle

02) Após o login clique em Layout

Para inserir clique no botão Inserir

Para editar selecione um Layout e clique no botão Editar

Preencha os campos desejados e clique no botão Inserir / Atualizar

03) Após poderá editar o código fonte HTML clicando em Layout >> Administração de Arquivos

Acesse a pasta templates >> default >> poderá editar o código fonte HTML

ID de solução único: #1399

Autor: : MFORMULA

Última atualização: 2012-07-18 20:32