

# **Como cadastrar / editar / apagar / visualizar os Imóveis ?**

01. Faça o login acessando a página de administração do seu site.

02. Clique no link IMÓVEL

03. Clique no link Imóvel

Inserir

Clique no link Adicionar / Inserir para inserir um novo Imóvel.

Editar

Na linha do Imóvel clique no botão Editar.

Deletar

Na linha do Imóvel clique no botão Apagar.

ID de solução único: #1142

Autor: : MFORMULA

Última atualização: 2011-08-13 02:51