

Pedido OnLine

Como configurar inserir, editar ou apagar as formas de pagamento?

- 01) Acesse o painel de controle com o seu login e senha
- 02) Após o login clique em Admin >> Pagamento
- 03) Para inserir clique no botão Adicionar / Inserir
- 04) Para editar clique na linha da forma de pagamento no link EDITAR
- 05) Para apagar clique na linha da forma de pagamento no link APAGAR

ID de solução único: #1405

Autor: : MFORMULA

Última atualização: 2013-04-14 15:52